

Reunión N°3/2020 –13/03/20

Comisión Ejecutiva de Carrera – Licenciatura en Gestión Ambiental  
13 de marzo de 2020 – CURE Maldonado- Rocha

## **BOLETÍN DE RESOLUCIONES DE LA CC**

**Participantes: Lorena Rodriguez, Leandro Bergamino, Soledad Pasquariello, Clara Gonzalez.**

Secretaría: Anaclara Lopardo

Acrónimos: CB: ciclo basico. CDP: ciclo de profundización. CC: comisión de carrera. RCDP: responsable del ciclo de profundización. CA: Comité Académico. PDR: Proyecto de resolución. RH: Reducción horaria. EH: extensión horaria, MEES: Manejo de ecosistemas

### **Asuntos pendientes en el orden del día.**

#### **1. Uso de las economías de sueldos (RH 40 a 30 hs, por 7 meses de Frank/ RH Gadino/ RH de Tarigo G2 30 a 20 hasta agosto).**

Se resuelve:

- Contratar por Art 9 al docente Néstor López, G°2 por 5 meses, para cubrir el dictado de RAIG.
- Al momento de confirmar los cálculos de horas de contaduría, se procederá a ejecutar un equivalente a un cargo G°1 20 hs por 8 meses (llamado o EH a definir) para apoyo al Taller interdisciplinario I Maldonado (docencia y/o coordinación) y el equivalente a un G°1 20 hs por 8 meses para coordinar y organizar las actividades con empresas y sector productivo de acuerdo a la propuesta que enviará la docente Cecilia De Soto además de apoyar a Taller 1 Maldonado (en alguno de los dos semestres).

#### **2. CV Cinthia Martinez, ofrecimiento para colaborar como docente.**

Se resuelve: tomar conocimiento y contactarse personalmente con la oferente para poder asesorar en cuanto a las opciones vigentes para ingresar de manera formal a UdelaR.

#### **3. Expediente de reválidas Joaquín Acosta, asignaturas cursadas en la Escuela Militar (detalle en tabla)**

asignatura Escuela Militar	carga horaria	ciclo y área LGA	créditos
Historia de las ideas	45 hs total	CB, área ciencias sociales	3
Administración I	60 hs total	CB, área	4
Administración II	60 hs total	CB, área	4

Se resuelve: Solicitar informe sobre los programas de Administración a la docente Victoria Moggi y el de Historia de las ideas a la docente Natalia Barindelli. Mantener en el OD.

#### **4. Cambio delegatura orden de estudiantes CC.**

Se resuelve: Mantener en el orden del día hasta recibir la propuesta del orden estudiantil.

#### **5. Documento planificación estratégica CURE.**

Se resuelve: Mantener en el orden del día hasta contar con el tiempo necesario para poder tratarlo en profundidad.

#### **6. Cursos nuevos 2020 CDP. Situación curso Hidrogeología (superposición de horarios, no disponibilidad de salón). Aprobación pendiente Programa curso Sistemas socio ecológicos.**

Se resuelve:

- Ofertar el curso Hidrogeología para estudiantes LGA para cursado en Fcien. De acuerdo al número de inscriptos se evaluará la posibilidad de financiar traslado estudiantil a Mdeo.
- Aprobar la propuesta de curso Intro. al análisis de sistemas socioecológicos, acreditando el curso en el CB, área de optativas con 10 créditos. Gestionar la inscripción tardía. Solicitar al docente responsable que considere el dictado de dicho curso en ambas sedes para futuras ediciones.

### **Asuntos incorporados al orden del día**

#### **7. Propuesta de tribunal evaluador de Monografía estudiante Cristina Jorge**

Se resuelve: aprobar el tribunal propuesto para evaluar la monografía, integrado por Arq. Leonardo Altmann - FADU, Mag. Arq. Isabel Gadino - CURE, Dra. Adriana Goñi - CURE-FADU.

#### **8. Informe renovación de cargo y RH docente Nicolás Silvera**

Se resuelve: Tomar conocimiento y avalar la renovación del cargo y la RH propuesta.

#### **9. Inscripción a Monografía estudiante Nicolás Silvera**

Se resuelve: Aprobar la inscripción a Monografía del estudiante Nicolás Silvera, titulada: *Embalses y ciclo del carbono, abordajes desde la Gestión Ambiental*, bajo la tutoría de la Dra. Mariana Meerhoff, en el marco del CDP MEES.

#### **10. Inscripción Monografía Juan Guillén**

Se resuelve: Aprobar la inscripción a Monografía del estudiante Juan Guillén, titulada *Rol de las zonas buffer en la provisión y regulación de servicios ecosistémicos en Uruguay*, tutorada por Ing. Agr. Mag. Gastón de León y la Dr Lorena Rodríguez, en el marco del CDP Gestión sostenible de sistemas agrarios.

#### **11. Creditización pasantía Camilo García.**

Se resuelve: Mantener en el orden del día.

#### **12. Creditización Pasantía La Paloma Limpia, Camila Rebollo.**

Se resuelve: Tomar conocimiento sobre la imposibilidad formal de eliminar actividades acreditadas de la escolaridad de un estudiante y de creditizar dos

pasantías en la LGA. Mantener en el orden del día por falta de quórum.

**13. Cambio de créditos Intro. a la Edafología, retroactivo (2019).**

Se resuelve: Aprobar la propuesta y mantener la aprobación del cambio de créditos pendiente por falta de quórum.

**14. Propuesta perfil de profundización abierto, y solicitud de inscripción CDP, estudiante Lucía Courtoise.**

Se resuelve: Aprobar la inscripción al CDP sin perfil siguiendo los antecedentes de solicitudes similares en la CC, hasta tanto la CC no define criterios más acabados para aprobar una opción de profundización de perfil abierto. Sugerir a la estudiante el cursado de Ecología general para cumplir con la trayectoria sugerida para el perfil MEES en caso de no aprobarse su propuesta.

**15. Registro y sistematización de pasantías**

Se resuelve: Mantener en el orden del día el listado de pasantías hasta contar con el tiempo para tratarse en profundidad.

**17. Protocolo de pasantías, consideraciones sobre individualidad o grupalidad de las mismas.**

Se resuelve: Mantener en el orden del día hasta contar con el tiempo para tratarse en profundidad.