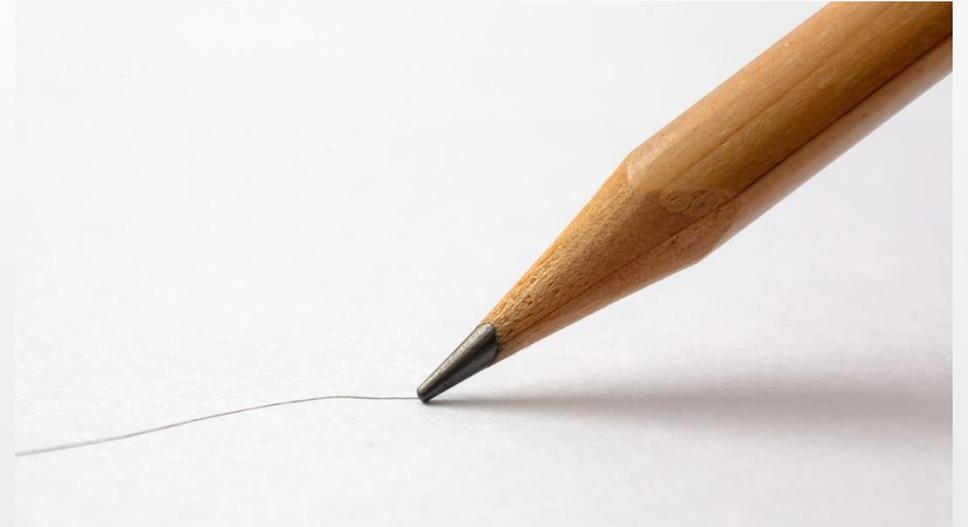




Estructura de un texto académico

Prof. Mag. Virginia Solana Tristant



CENUR
NORESTE



UNIVERSIDAD
DE LA REPÚBLICA
URUGUAY



Escritura académica

- Se entiende por escritura académica todas las producciones orales y escritas que se realizan en el ámbito académico, tanto por los alumnos (trabajos, exposiciones, tesis, exámenes, etc.), como por los profesionales de la educación (manuales, ensayos, artículos, monografías, etc.) (Martín Sánchez, 2015, p. 172)
- El texto académico transmite información, el emisor dispone de una información de la que carece el receptor.



Texto y paratexto

- El paratexto es una entrada que sirve como orientación para identificar el *género discursivo* al que pertenece el texto y también para reconstruir *el contexto de la enunciación*.



Paratexto

- Paratexto: etimológicamente significa *"lo que rodea o acompaña al texto"* (para-: junto a, al lado de)

- ↳ título
- ↳ tapa
- ↳ contratapa
- ↳ prólogo
- ↳ epílogo
- ↳ índice
- ↳ dedicatoria



El texto expositivo

- El objetivo del texto expositivo es contribuir a la comprensión de un tema, dar una información de la que carece el receptor. Dicha información debe ser lo más clara y asequible posible para el destinatario del texto.



Estructura de un artículo artículo académico

partes de un artículo académico

```
graph TD; A[partes de un artículo académico] --> B[1. título]; A --> C[2. nombre y apellido del autor]; A --> D[3. abstract o resumen]; A --> E[4. palabras clave]; A --> F[5. introducción]; A --> G[6. cuerpo o desarrollo]; A --> H[7. cierre y conclusiones]; A --> I[8. Referencias bibliográficas];
```

1.
título

2.
**nombre y
apellido
del autor**

3.
**abstract o
resumen**

4.
**palabras
clave**

5.
introducción

6.
**cuerpo o
desarrollo**

7.
**cierre y
conclusiones**

8.
**Referencias
bibliográficas**



El título

- Es lo primero que se va a leer de un artículo. El lector puede seleccionar nuestro artículo para su lectura a través del título asignado y, por lo tanto, este debe reflejar su contenido.
- Pueden ser descriptivos o informativos. El título descriptivo hace referencia al contenido de la investigación sin ofrecer resultados, mientras que el título informativo comunica el resultado principal de la investigación.
- Se aconseja que sean cortos.



El autor

- Se debe señalar el título, si corresponde (Lic. Prof. Mag. Doc.) y referencia institucional.
- En el caso de coautorías, los autores aparecerán en orden alfabética o en orden de responsabilidad en el trabajo, aunque esta decisión es adoptada de forma conjunta por los coautores.



El resumen

- Identifica el objetivo y expone brevemente la metodología, los resultados y las conclusiones del estudio.
- Se caracteriza por: 1) poder actuar como sustituto del texto si no se dispusiera de él; 2) estar desarrollado en términos concretos, mencionando los puntos esenciales del artículo; 3) estar estructurado en las mismas secciones que el artículo, y 4) no incluir citas bibliográficas, materiales o datos no mencionados en el texto. En el resumen no deberán utilizarse abreviaturas.



Las palabras clave

- Son un conjunto de 3 a 10 palabras o frases cortas, relacionadas con el contenido del artículo, que se utilizan para su inclusión en los índices o las bases de datos y permiten su selección cuando se realiza una búsqueda bibliográfica.



La introducción

- Es la primera parte del artículo propiamente dicho y sirve como carta de presentación del resto del artículo. No puede ser demasiado larga.
- Debe fundamentar la razón del estudio, explicar al lector por qué se inició la investigación y lo que aporta el trabajo respecto a otros ya realizados.
- Otro aspecto que debe aparecer en la introducción es el método usado en la investigación de la hipótesis y las razones por las que se escogió. El lector debe entender lo que fue el problema y cómo se intentó resolver.



Cuerpo o desarrollo

- Aquí se desarrolla lo planteado en la introducción. Incluye definiciones, ejemplos, descripciones, argumentos y contraargumentos, citas textuales, paráfrasis y referencias a otros autores.



La discusión o conclusión

- Los autores deben comentar los resultados relevantes del estudio, resaltando los aspectos nuevos e importantes y sin repetir los datos u otro material presentado con anterioridad. Es recomendable terminar con un párrafo de conclusiones. Todas las aseveraciones que se realicen han de estar apoyadas en los datos del trabajo.
- Si se trata de un texto informativo, se hace un brevísimo resumen de lo expuesto.



Referencias bibliográficas

- Bassi, J. (julio 2017). *La escritura académica: 14 recomendaciones prácticas*. *Athenea Digital* – 17(2), 95-147
- Cassany, D. (1995). *La cocina de la escritura*. Barcelona: Ed. Anagrama
- Ferriols, R. y Ferriols, F. (2005). *Escribir y publicar un artículo científico original*. Barcelona: Ed. Mayo