

Formato para presentar el Plan de Trabajo

Datos personales

- Nombre
- Cédula de identidad
- Teléfono
- Correo de contacto

Lugar donde se va a realizar la pasantía:

Datos del responsable técnico:

- Nombre
- Cargo en la empresa
- Teléfono
- Correo de contacto

Fecha de inicio:

Fecha de finalización:

Carga horaria semanal:

Se sugiere el siguiente esquema:

1. Introducción
 - descripción de la empresa y de las actividades que desarrolla
 - la forma en que se da el contacto con la empresa
2. Detalle de actividades que van a ser realizadas por el pasante
3. Cronograma de las actividades

El plan de trabajo debe venir firmado por el estudiante y por el responsable técnico.