





Manual envío correo firmado

Antes de enviar el correo verificar que esté configurado lo siguiente:

• Ir a Herramientas/Configuración de Cuentas (Se debe tener puesta la tarjeta en la lectora)

🌀 Bandeja de entrada - Mozilla Thuno	derbird		
<u>Archivo Editar Ver Ir Mensaje</u>	Herramien <u>t</u> as Ay <u>u</u> da		
👱 Recibir 🔹 🖋 Redactar 🛛 🚨 I	Libreta de direcciones	Ctrl+Mayús.+B	
Bandeja de entrada	Arc <u>h</u> ivos guardados Ctrl+J Co <u>m</u> plementos		
🚵 Bandeja de entrada (15)	Administrador de actividad		
 Borradores Enviados Archivos Correo no deseado 	<u>F</u> iltros de mensajes Ejecuta <u>r</u> filtros en la carpeta Ejec <u>u</u> tar filtros en el mensaje	ver thoia.sec	
Papelera	Eje <u>c</u> utar controles de correo no desea <u>E</u> liminar mensajes marcados como no	do en la carpeta o deseados en la carpeta	
	<u>I</u> mportar Consola d <u>e</u> errores		Jades a 10M
N	Configuración de las cuentas	ite	
E	Opciones		5

• Luego ir a seguridad. Debe estar seleccionado el certificado de la persona que enviará el mensaje. Cuando pida el PIN de la tarjeta ingresarlo.



Aparecerá el siguiente mensaje, presionar que si.

Thunder	bird State Stat
0	Debería especificar también un certificado para que lo usen otras personas cuando le envíen mensajes cifrados. ¿Quiere utilizar el mismo certificado para cifrar y descrifrar mensajes enviados a Vd.? <u>Sí</u> <u>N</u> o

• De esta forma se podrán enviar mensajes firmados digitalmente.

Envío del correo firmado

•

• Para enviar un correo firmado digitalmente en la ventana de redacción del correo ir a seguridad y seleccionar firmar digitalmente el mensaje.





Redacción: prueb	oa firma			Contraction of the local division of the
<u>A</u> rchivo <u>E</u> ditar <u>V</u> e	er <u>I</u> nsertar F <u>o</u> rmato O <u>p</u> cione	es H	Herramien <u>t</u> as Ay <u>u</u> da	
🗱 Enviar 📕 🖌 C)rtografía 🔹 🔋 Adjuntar 🔹		Seguridad 🕤 🔚 Guardar 🔹	
<u>D</u> e:	Nombre usuario@s		Cifrar <u>e</u> ste mensaje	y@seciu.edu.uy
• Para:	a usuario@dominio	-	<u>Firmar digitalmente este mensaje</u>	
• Para:	8		Ver <u>i</u> nformación de seguridad	
Acumtor	prueba firma			
A <u>s</u> unto:	proceening		- I I	
Cuerpo del texto	Anchura variable		A` A` A A A 🗄	
prueba firma				

- Enviar copia del correo a la dirección adm-firma@seciu.edu.uy
- Verificar que la tarjeta esté puesta en la lectora.
- Luego darle enviar al correo. Ingresar el PIN de la tarjeta cuando lo solicite.

Cómo verificar que un correo que llegó está firmado?

- Se debe tener actualizada la lista de revocación de certificados para asegurarse que el correo no venga firmado con un certificado que está revocado.
- Cuando se recibe un correo firmado digitalmente en el extremo superior derecho del correo recibido se muestra un sobre como el de la figura.



Cómo detectar que un correo firmado fue adulterado?

prueba firma

• Cuando se recibe un correo firmado digitalmente y *thunderbird* detecta que el correo fue adulterado muestra el sobre con una marca de error



• Al hacer un *click* en la imagen del sobre se muestra una alerta como la que se visualiza en la figura siguiente







La firma digital no es válida

El mensaje incluye una firma digital, pero la firma no es válida.

La firma no coincide correctamente con el contenido del mensaje. El mensaje parece que ha sido manipulado después de que el remitente lo firmara. Usted no debería confiar en la validez de este mensaje hasta que verifique su contenido con el remitente.

Firmado por: Nombre Apellido

Direcciones de correo electrónico: usuario@dominio

Certificado emitido por: CA RAIZ 2 UDELAR

Ver certificado de la firma

El mensaje no está cifrado

Este mensaje no fue cifrado antes de ser enviado. La información que se manda a Internet sin cifrar puede ser vista por otras personas mientras llega a su destino.

